

## Návod, jak zažádat o podporu z programu COVID II

V rámci programu COVID II bude ČMZRB poskytovat záruky za úvěr komerční banky spolu s finančním příspěvkem na úhradu úroků. V prvním kroku je tedy nutné začít vyřizovat úvěr u některé ze spolupracujících bank. Délka vyřízení úvěru bude dána rychlostí úvěrového procesu příslušné úvěrující banky. Záruka ČMZRB bude vyřízena během několika pracovních dní, pokud budou dodány kompletní podklady. S jejich přípravou vám mohou pomoci obchodní pracovníci [spolupracujících bank](#).

### 1) Žádost o úvěr u běžné banky

- ✓ nejdříve se spojte s některou z komerčních bank, které se zapojily (nebo se v nejbližších dnech zapojí) do programu COVID II, jejich seznam najdete [zde](#)
- ✓ bankéři sdělte, že máte zájem o podporu v rámci programu COVID II
- ✓ postupujte dle instrukcí bankéře (tzn. vyplnění žádosti o úvěr a dodávání dalších potřebných dokladů nutných k vyřízení úvěru)

### 2) Vyplnění formulářů ČMZRB

- ✓ než budete mít předschválený úvěr, začněte vyplňovat oficiální formulář žádosti o záruku ČMZRB a její přílohy (naleznete [zde](#))
- ✓ s vyplněním žádosti a jejích příloh vám může pomoci bankéř (pozn. přílohu ACX vyplňuje banka, která vám poskytuje úvěr, tuto přílohu může nahradit kopie smlouvy o úvěru ne starší 2 měsíců před datem podání žádosti o záruku, ve které je záruka ČMZRB uvedena jako požadované zajištění)
- ! prosíme, žádost a její přílohy (kromě přílohy ACX) neukládejte do PDF, ale posílejte v originálním formátu .xls, nebo .xlsx
- ! žádosti, které budou obsahovat jiné než oficiální formuláře banky, nebudou zaevidovány (obchodní dopis nelze považovat za řádně podanou žádost)

### 3) Vyhodnocení žádosti o úvěr u běžné banky

- ✓ poté, až budete mít předschválený úvěr, vám bankéř poskytne vyplněnou přílohu ACX, nebo v případě rychlého schválení úvěru smlouvu o úvěru, ve které bude záruka ČMZRB uvedena jako požadované zajištění

### 4) Podání žádosti o záruku u ČMZRB

- ✓ [žádost a její přílohy](#) se podávají přes [E-Podatelnu](#) (podání pro neregistrované uživatele), ve „Věci“ je NUTNÉ zaškrtnout „Žádost o záruku COVID II“ (viz obrázek)

#### Informace o podání

V prvním kroku podání vyplňte věc, informace o odesílateli a opište Captcha kód.  
Poté zvolte Pokračovat v podání, pro přiložení elektronických souborů příloh.

Věc (Povinné)
<b>Žádost o záruku COVID II</b>
Žádost o úvěr
Doplnění podání č.j. (Č.J. vyplním v následujícím poli)
Jiné (Uvedu vlastními slovy v následujícím poli)

Email

Pobočka (Povinné)

- ✓ žádosti do 1. kola přijímáme od **2. dubna 2020 od 8:00**
- ✓ za podanou žádost se považuje, když jsou zaslány minimálně tyto 3 vyplněné formuláře:
  1. žádost (oficiální formulář banky ve formátu .xls nebo .xlsx) – nemusí být podepsaná
  2. příloha PCX (oficiální formulář banky ve formátu .xls nebo .xlsx)
  3. příloha ACX (vyplněná úvěrující bankou) nebo kopie smlouvy o úvěru, ve které je záruka ČMZRB uvedena jako požadované zajištění (oficiální formulář ve formátu .pdf, .tiff, .png, .jpg)
- ✓ pokud chcete urychlit proces vyřízení záruky spolu se žádostí a přílohami PCX a ACX podejte vyplněné i další přílohy v originálních formátech .xls nebo .xlsx:
  - **FO** kromě výše uvedených formulářů (žádost, příloha PCX a ACX) podávají ještě přílohu DCX (prohlášení k podpoře de mimimis), přílohu MSP (prohlášení o velikosti podniku), přílohu ID (o identifikaci pro FO) a přílohu D (Ekonomická příloha – daňová evidence)
  - **PO** kromě výše uvedených formulářů (žádost, příloha PCX a ACX) podávají ještě přílohu DCX (prohlášení k podpoře de mimimis), přílohu MSP (prohlášení o velikosti podniku), přílohu ID (o identifikaci pro PO) a účetní závěrku za poslední dva uzavřené roky (jde o výkazy podnikatele, může být v libovolném formátu, např. .pdf, .xls, ne .jpg apod.)
- ✓ pokud budete chtít doposlat zbývající přílohy později, zvolte v [E-Podatelně](#) (opět podání pro neregistrované uživatele) v poli „Věc“ volbu „Doplnění podání č.j.“ (viz obrázek) a vyplňte přidělené jednací číslo (bude uvedeno v potvrzovacím mailu o přijetí a zaevidování žádosti (viz bod 5))

Informace o podání	
Věc (Povinné) Žádost o záruku COVID II Žádost o úvěr <b>Doplnění podání č.j. (Č.j. vyplním v následujícím poli)</b> Jiné (Uvedu vlastními slovy v následujícím poli)	
Odesílatel	
Email	
Pobočka (Povinné)	<input type="checkbox"/>

## 5) Vyřízení záruky u ČMZRB

- ✓ po odeslání žádosti a jejích příloh:
  1. se vám na webové stránce zobrazí potvrzení o úspěšném odeslání žádosti (toto potvrzení nelze považovat za potvrzení o přijetí žádosti)
  2. vám bude na uvedenou e-mailovou adresu zasláno potvrzení o přijetí a zaevidování žádosti
  3. budete kontaktován obchodním pracovníkem banky
- ✓ pokud budou chybět nějaké podklady, budete vyzván pracovníkem banky k jejich doplnění
- ✓ pokud bude vše v pořádku a záruka vám bude schválena, budete vyzván k podepsání smlouvy o záruce a převzetí záruční listiny

## 6) Podpis úvěrové smlouvy u běžné banky a čerpání úvěru

- ✓ záruční listinu předáte bankěři

- ✓ pokud jste měli úvěr do této fáze pouze předschválený (banka vyplňovala přílohu ACX), podepíšete smlouvu o úvěru
- ✓ můžete začít čerpat úvěr

### **7) Proplacení úroků – výplata finančního příspěvku**

- ✓ k proplacení úroků nemusíte předkládat žádná potvrzení, vše si vyřídí ČMZRB s vaší bankou
- ✓ termíny výplaty finančního příspěvku a jeho maximální výše bude specifikována ve smlouvě s ČMZRB k poskytnuté záruce z programu COVID II

### **8) Předložení ČMZRB informace o realizaci projektu**

- ✓ do roka ode dne, kdy jste podepsal(a) smlouvu o záruce, je zapotřebí předložit ČMZRB informaci o realizaci projektu, jejíž text bude přílohou smlouvy (tj. potvrzení o provozních výdajích uhrazených ze zaručovaného úvěru)